

ПРИНЯТО

Принято на общем собрании работников
Протокол № 5
от « 31 » мая 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий БДОУг.Омска
«Центр развития ребёнка-
детский сад № 201»
О.Г.Андрусенко
Введено в действие Приказом № 40
от « 31 » мая 2023 г.

Положение об Общем собрании работников бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Центр развития ребёнка- детский сад № 201»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Центр развития ребёнка- детский сад № 201» (далее - ДОУ) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ДОУ, являющегося одним из коллегиальных органов управления ДОУ.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ДОУ (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ДОУ и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ДОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ДОУ.

2. Задачи Общего собрания работников

2.1. Деятельность Общего собрания работников направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ДОУ на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития ДОУ;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами

отдельных аспектов деятельности ДООУ;

- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников ДООУ;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ДООУ, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников ДООУ.

3. Компетенция Общего собрания работников

К компетенции Общего собрания работников относятся:

- разработка и принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений, вносимых в него;
- заслушивание отчётов заведующего Учреждения о выполнении основных задач Учреждения;
- разработка и принятие Локальных актов в соответствии с компетенцией, определённой законодательством Российской Федерации;
- избрание комиссии по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности работников и воспитанников Учреждения;
- организация работы в Учреждении по соблюдению законодательства по охране труда, предупреждению травматизма, несчастных случаев среди работников и воспитанников;
- заслушивание: актов выполнения соглашений по охране труда, результатов работы комиссий по охране труда, административно-общественного контроля;
- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определённой законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности Общего собрания работников

4.1. В состав Общего собрания входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

4.2. Назаседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.2. Срок полномочия Общего собрания работников Учреждения не ограничен.

4.3. Председатель и секретарь Общего собрания работников избирается большинством голосов участников собрания сроком на один год и утверждаются приказом по Учреждению.

4.4. Общее собрание работников считается правомочным, если на нём присутствовало более половины списочного состава работников Учреждения.

4.5. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов членов.

4.6. Решения оформляются протоколами, хранящимися в Учреждении.

4.7. Общее собрание работников проводится не реже двух раз в год.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ДООУ.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания работников

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива, приглашенных;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ДООУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.